

# - Casa di riposo GB. Valotti - Onlus

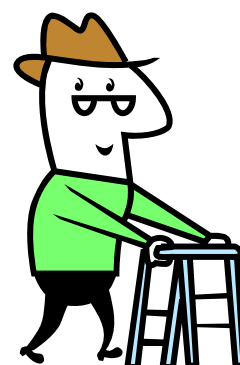
Via G. Rossini n° 3 - 25010 Isorella (Bs)

Cf: 00851720177 - Pi: 00582390985

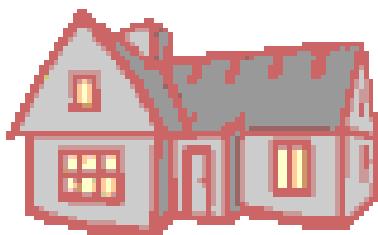
Tel/fax: 030/9958308 - 030/9958008

E-mail: [crvalotti@tin.it](mailto:crvalotti@tin.it)

## CENTRO DIURNO INTEGRATO



## Carta dei Servizi



*Approvata con Deliberazione n° .....27/03.....del 06/11/03*

*Ultimo aggiornamento 15/10/2010*

## **PREMESSA**

### **OBIETTIVI DELL'ORGANIZZAZIONE**

Il centro diurno integrato è un servizio che si colloca tra l'assistenza domiciliare e l'istituzionalizzazione in RSA, ponendosi come modo per aiutare concretamente e tangibilmente le famiglie che ospitano al proprio interno anziani compromessi nell'autonomia sotto il profilo fisico, psicologico e sociale.

L'accoglienza in regime diurno consente all'anziano la permanenza nel proprio ambiente cercando, per quanto possibile, di intervenire sul mantenimento o recupero delle capacità residue, offrendo prestazioni socio-assistenziali, sanitarie, riabilitative, di animazione e creando rapporti sociali.

Lo scopo principale dell'attività svolta dal centro diurno integrato è quello di garantire una buona qualità di vita all'anziano, cercando di migliorarne il benessere quotidiano.

### **POPOLAZIONE SERVITA**

Il servizio è aperto agli anziani con autonomia compromessa:

- persone affette da pluripatologie cronico-degenerative, fra le quali anche le demenza, ma senza gravi disturbi comportamentali;
- persone (di norma) di età superiore ai 65 anni;
- persone sole, anche con un discreto livello di autonomia ma a rischio di emarginazione dalle cure, oppure inserite in un contesto familiare o solidale, per le quali l'assistenza domiciliare risulta insufficiente o troppo onerosa;
- che si trovano in condizioni psico-fisiche tali da raggiungere con un trasporto protetto il servizio territoriale.

### **NON POSSONO ESSERE AMMESSI AL CDI:**

- persone autosufficienti
- persone che fruiscono già di servizi residenziali socio-sanitari
- persone con elevate esigenze clinico-assistenziali
- persone con problematiche psichiatriche attive o con demenza associata a disturbi comportamentali
- persone in età giovane o giovane-adulta con disabilità.

Il Centro Diurno Integrato della Casa di Riposo G.B. Valotti accoglierà n° 10 utenti provenienti dal Comune di Isorella e dai Comuni limitrofi. Il Centro Diurno è collocato all'interno della RSA e vi si accede direttamente dalla porta principale della Casa di Riposo.

## **VISITE GIUDATE**

Chiunque ne faccia richiesta può essere accompagnato dalla Segretaria dell'Ente in una visita guidata alla Struttura.

## FUNZIONAMENTO

Il Centro Diurno Integrato offrirà le sue prestazioni dal lunedì al sabato, **dalle ore 08.30 alle ore 18.30.**

Il personale messo a disposizione per lo svolgimento delle attività sarà composto, in relazione alla capienza del servizio, nel rispetto degli standard minimi assistenziali previsti, dalle seguenti unità:

1 Responsabile

1 Medico per 6 ore settimanali

1 Fkt per 34<sup>a</sup> settimanali/ospite

1 I.P. per 34<sup>a</sup> settimanali/ospite

1 Educatore per 28<sup>a</sup> settimanali/ospite

1 ASA per 168<sup>a</sup> settimanali/ospite

- In particolare, a partire dall'1.01.2010 Il personale addetto al CDI effettuerà i seguenti nuovi orari:
- ASA/OSS – dal lunedì al sabato – ore 08.00 – 14.00 = 36h/set.li
- ASA/OSS – dal lunedì al sabato – ore 14.00 -19.30 = 33 h/sett.li
- INFERMIERA - il lunedì e il venerdì - con orario a programmazione mensile per un totale di 5 h/sett.li (indicativamente lunedì pomeriggio e venerdì mattina)
- FISIOTERAPISTA - lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì – ore 14.00–15.30 = 7,5 h/sett.li
- EDUCATRICE PROFESSIONALE – dal lunedì al sabato – ore 14.00 -15.00 = 5/6 h/sett.li
- MEDICO -Dal lunedì al venerdì – orario con Programmazione mensile= 6H/sett.li (indicativamente ore 11.00-12.00/12.30)

Tutti gli operatori che lavorano all'interno della Struttura sono dotati di apposito cartellino di riconoscimento, in ogni momento visibile all'ospite ed ai suoi familiari, che riporta fotografia, nome e cognome e qualifica agevolmente percepibili.

### **OFFERTA DI PRESTAZIONI – ATTIVITA' E FINALITA'**

Le attività proposte si riferiscono principalmente a.

- **Servizi alla persona:** supporto e protezione nelle attività della vita quotidiana, nell'assunzione di cibi e bevande, nella cura della persona (scelta e cura dell'abbigliamento, cura della barba e dei capelli, igiene orale, delle mani e dell'intera persona).
- **Servizi sanitari e riabilitativi:** assessment geriatrico e valutazione periodica, con conseguenti ed eventuali trattamenti farmacologici, medicazioni, interventi riabilitativi, occupazionali o di mantenimento delle abilità (mediante trattamenti individuali e di gruppo), controlli dei parametri biologici;  
(Si precisa che il servizio di fisioterapia, attualmente, si svolge il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 14.30 alle ore 16.30)
- **Servizi di animazione e di socializzazione:** interventi di gruppo o individuali (quali spettacoli, giochi, attività manuali e pratiche, letture, ecc..) per contenere il rallentamento psico-fisico e la tendenza all'isolamento sociale e culturale, nonché per sviluppare una concezione positiva della propria vita;
- **Servizi di sostegno al contesto familiare o solidale:** interventi di informazione ed educazione per favorire l'utilizzo al domicilio di tutti i presidi, gli ausili e le procedure che adattino l'ambiente domestico al grado di non autosufficienza raggiunto e supportino l'autonomia

residua della persona anziana e le risorse assistenziali del nucleo familiare o solidale a cui essa appartiene.

Il Centro Diurno Integrato fornisce:

- **Colazione (solo su richiesta), pranzo, merenda, cena \*\*\* Sono esclusi i farmaci ed i presidi per l'incontinenza.**

Le finalità che si intendono perseguire sono principalmente le seguenti:

- Mantenere un adeguato stato igienico personale
- Mantenere le capacità residue e sollecitare il recupero di alcune funzionalità attenuate o perdute
- Risvegliare interessi e interesse alla vita e sollecitare la socialità
- Migliorare le relazioni interpersonali
- Aiutare le famiglie nella gestione della persona autosufficiente

### SERVIZIO DI PARRUCCHIERE-BARBIERE

E' presente in Struttura una parrucchiera (2 volte al mese), la quale si dedica alla cura dei capelli di tutti gli ospiti. Il costo del servizio di taglio capelli e acconciatura è a totale carico dell'utente del cdi.

### SERVIZIO DI TRASPORTO

Il **Servizio di trasporto** degli utenti del Centro Diurno dal proprio domicilio alla Casa di Riposo e viceversa riveste una notevole importanza; a tal fine, l'Ente è in possesso di un automezzo Citroen berlingo, attrezzato x il trasporto di disabili che puo' essere messo a disposizione x il trasporto degli utenti del cdi previo accordo con l'ufficio segreteria dell'Ente.

### RETTA A CARICO DEGLI UTENTI

Le rette sono deliberate ogni anno dal Consiglio di Amministrazione.

La retta è composta da una quota fissa e da una quota variabile:

Quota fissa mensile = euro 70

Quota variabile = euro 20/22/24 al giorno

La retta giornaliera anticipata a carico di ogni utente determinata per l'anno 2010 è pari a **20 euro** giornalieri per le persone residenti a Isorella ed è comprensiva di tutti i servizi sopra citati, compreso il servizio di trasporto.

Per i residenti entro il raggio di km 5 dalla RSA la retta giornaliera è pari **ad euro 22**, compreso il servizio di trasporto.

Oltre i 5 Km ed entro i 10 km verra' applicata una retta pari ad **euro 24** al giorno, sempre comprensivi del servizio di trasporto.

Il pagamento dovrà essere effettuato entro il giorno 03 di ogni mese, in base agli effettivi giorni di presenza, tramite:

- addebito bancario automatico, per l'attivazione del quale l'Ospite o i suoi familiari possono ritirare l'apposito modulo presso l'Ufficio Rette
- pagamento in contanti presso la Tesoreria dell'Ente Cassa padana di Isorella.

## ARTICOLAZIONE DEGLI SPAZI

All'interno della RSA sono destinati al CDI i seguenti spazi, come da planimetria allegata:

- Spazio esterno verde attrezzato con percorsi protetti
- N° 1 Ufficio segreteria
- N° 2 spogliatoi con servizi igienici per il personale
- Cucina con annessa dispensa e servizi igienici per il personale; confezionamento pasti all'interno della Struttura;
- N° 2 Locali polifunzionali, intercomunicanti, destinati a attività di socializzazione ed animazione, con una superficie totale pari a mq: 83,04
- Uno dei locali polifunzionali è attrezzato con poltrone reclinabili e funge anche da locale per il riposo.
- N° 1 Sala da pranzo con superficie pari a mq: 56,24 dedicata al Centro Diurno arredata con tavolini e sedie con braccioli
- N° 1 Soggiorno con angolo bar
- N° 1 Palestra per la riabilitazione con annessi servizi igienici per disabili e N° 1 Ambulatorio fkt, che coincidono con quelli della RSA
- N° 1 deposito attrezzature
- N° 1 Ambulatorio medico con servizio igienico annesso alla Palestra.
- N° 2 servizi igienici per utenti disabili pari a mq: 6,57 cad.uno
- N° 1 bagno assistito attrezzato con un box doccia per disabili pari a mq: 8,81 e Wc

## PROCEDURE D'ACCESSO AL CDI

L'interessato e/o i suoi familiari per frequentare il C.D.I. devono

- ritirare il MODULO DI RICHIESTA, il REGOLAMENTO e la CARTA DEI SERVIZI disponibili presso la portineria della R.S.A. e il Centro Diurno Integrato;
- consegnare o spedire il Modulo compilato al C.D.I.;
- presenziare ad un colloquio, previo appuntamento, con il medico del CDI.

Il medico verificata l'idoneità all'ammissione inserisce il nominativo nella lista d'attesa.

Il giorno fissato per l'ingresso il nuovo Ospite, accompagnato dai suoi familiari, viene accolto dall'infermiere al quale consegna la documentazione clinica e gli eventuali farmaci da assumere durante il giorno.

Compilata la modulistica necessaria, viene presentato al personale ed agli Ospiti presenti, gli vengono fornite tutte le informazioni riguardanti lo svolgimento delle attività della giornata e l'ubicazione dei vari locali del C.D.I.

Il giorno stesso o comunque entro la prima settimana di frequenza viene visitato dal medico per la valutazione sanitaria d'ingresso e, con la collaborazione dell'intera equipe, viene formulato il Piano di Assistenza Individuale (PAI).

All'atto dell'ingresso l'utente sottoscrive l'apposita richiesta, l'impegnativa di pagamento e il regolamento del CDI presso l'ufficio segreteria dell'Ente.

## DIMISSIONI DAL CDI

Gli utenti vengono dimessi dal Cdi su loro espressa richiesta o su richiesta dei loro familiari. All'atto della dimissione è facoltà dell'utente chiedere copia della documentazione medica che lo riguarda.

## PROCEDURA PER RECLAMI O OSSERVAZIONI

L'Ospite, il familiare e chiunque abbia un legittimo interesse può avanzare osservazioni o reclami. La risposta viene sempre fornita entro 30 giorni dal reclamo.

## QUESTIONARIO DI SODDISFAZIONE

Il questionario di soddisfazione dà la possibilità all'Ospite e ai suoi familiari di esprimere periodicamente un parere rispetto alla validità dell'organizzazione e alle attività proposte dal Centro Diurno Integrato.

Tale rilevazione verrà eseguita almeno una volta all'anno. I dati raccolti ci permetteranno il miglioramento continuo del servizio.

## CONTROLLO QUALITA'

La casa di riposo G.B. Valotti ha come obiettivo il miglioramento costante del servizio reso agli anziani ospiti della Struttura e del CDI, in rispetto ai principi fondamentali introdotti in premessa. A tal fine, sono stati introdotti alcuni primi strumenti per la valutazione costante della qualità. In ottemperanza alle disposizioni indicate nella DGR n° 7/8494 del 22.3.02, è stato predisposto un apposito questionario per verificare il grado di soddisfazione degli utenti e dei familiari.(qui allegato) La valutazione periodica dei risultati, nonché in particolare l'individuazione dei punti critici permetterà di avere a disposizione dei dati concreti per attivare dei progetti che possano garantire il miglioramento continuo della qualità del servizio reso.

Allegati: 1.- Carta dei diritti della persona anziana  
2. – Menu' tipo generale (escluso diete speciali indicate dal pai)  
3. – Questionario di soddisfazione degli ospiti del cdi

## Carta dei diritti della persona anziana

(Recepita ai sensi della DGR n° VII/6587 del 29.10.01)

### **La persona anziana al centro di diritti e doveri**

Una persona gode, per tutto l'arco della sua vita, di tutti i diritti riconosciuti ai cittadini dal nostro ordinamento giuridico; adottare una carta dei diritti specifica per i più anziani deve favorire l'azione di educazione al riconoscimento ed al rispetto di tali diritti insieme allo sviluppo delle politiche sociali.

### **La persona ha il diritto**

- ❖ Di sviluppare e conservare la propria individualità e libertà.
- ❖ Di conservare e veder rispettare, in osservanza dei principi costituzionali, le proprie credenze, opinioni e sentimenti.
- ❖ Di conservare la libertà di scegliere dove vivere.
- ❖ Di essere accudita e curata nell'ambiente che meglio garantisca il recupero della funzione lesa.
- ❖ Di vivere con chi desidera.

- ❖ Di avere una vita di relazione.
- ❖ Di essere messa in condizione di esprimere le proprie attitudini personali, la propria originalità e creatività.
- ❖ Di essere salvaguardata da ogni forma di violenza fisica e/o morale.
- ❖ Di essere messa in condizioni di godere e di conservare la propria dignità e il proprio valore, anche in casi di perdita parziale o totale della propria autonomia ed autosufficienza.

### **La società e le Istituzioni hanno il dovere**

- Di rispettare l'individualità di ogni persona anziana, riconoscendone i bisogni e realizzando gli interventi ad essi adeguati, con riferimento a tutti i parametri della sua qualità di vita e non in funzione esclusivamente della sua età anagrafica.
- Di rispettare credenze, opinioni e sentimenti delle persone anziane, anche quando essi dovessero apparire anacronistici o in contrasto con la cultura dominante, impegnandosi a coglierne il significato nel corso della storia della popolazione.
- Di rispettare la libera scelta della persona anziana di continuare a vivere nel proprio domicilio, garantendo il sostegno necessario, nonché, in caso di assoluta impossibilità, le condizioni di accoglienza che permettano di conservare alcuni aspetti dell'ambiente di vita abbandonato.
- Di accudire e curare l'anziano fin dove è possibile a domicilio, se questo è l'ambiente che meglio stimola il recupero o il mantenimento della funzione lesa, fornendo ogni prestazione sanitaria e sociale ritenuta praticabile ed opportuna.  
Resta comunque garantito all'anziano malato il diritto al ricovero in struttura ospedaliera o riabilitativa per tutto il periodo necessario per la cura e la riabilitazione.
- Di favorire, per quanto possibile, la convivenza della persona anziana con i familiari, sostenendo opportunamente questi ultimi e stimolando ogni possibilità di integrazione.
- Di evitare nei confronti dell'anziano ogni forma di ghettizzazione che gli impedisca di interagire liberamente con tutte le fasce di età presenti nella popolazione.
- Di fornire ad ogni persona di età avanzata la possibilità di conservare e realizzare le proprie attitudini personali, di esprimere la propria emotività e di percepire il proprio valore, anche se soltanto di carattere affettivo.
- Di contrastare, in ogni ambito della società, ogni forma di sopraffazione e prevaricazione a danno degli anziani.
- Di operare perché, anche nelle situazioni più compromesse e terminali, siano supportate le capacità residue di ogni persona, realizzando un clima di accettazione, di condivisione e di solidarietà che garantisca il pieno rispetto della dignità umana.

### **LA TUTELA DEI DIRITTI RICONOSCIUTI**

E' opportuno ancora sottolineare che il passaggio, dalla individuazione dei diritti di cittadinanza riconosciuti dall'ordinamento giuridico alla effettività del loro esercizio nella vita delle persone anziane, è assicurato dalla creazione, dallo sviluppo e dal consolidamento di una pluralità di condizioni che vedono implicite le responsabilità di molti soggetti. Dall'azione di alcuni di loro dipendono l'allocazione delle risorse (organi politici e la crescita della sensibilità sociale sistema dei media, dell'istruzione e dell'educazione).

Tuttavia, se la tutela dei diritti delle persone anziane è certamente condizionata da scelte di carattere generale proprie della sfera della politica sociale, non di minor portata è la rilevanza di strumenti di garanzia che quella stessa responsabilità politica ha voluto: il difensore civico regionale e locale, l'ufficio di pubblica tutela (UPT) e l'ufficio di relazione con il pubblico (URP).

Essi costituiscono un punto di riferimento informale, immediato, gratuito e di semplice accesso per tutti coloro che necessitano di tutela.

E' constatazione comune che larga parte dei soggetti che si rivolgono al difensore civico, agli UPT e agli URP è costituita da persone anziane.

E' necessario che lo sviluppo di questa rete di garanzia sia incentivato in tutto l'ambito sanitario, socio-assistenziale in sede di autorizzazione al funzionamento e di accreditamento di tutti i servizi della Regione Lombardia.

./././././.

L'erogazione dei servizi avviene nel rispetto dei seguenti principi:

- **Eguaglianza:** i servizi e le prestazioni sono erogati secondo regole uguali per tutti, senza distinzione di sesso, razza, lingua, ceto, religione ed opinioni politiche.
- **Imparzialità:** i servizi e le prestazioni sono erogati adottando verso gli utenti comportamenti obiettivi, equi ed imparziali.
- **Continuità:** i servizi sono erogati in maniera continuativa e senza interruzione, nell'ambito delle modalità di funzionamento definite da norme e regolamenti nazionali e regionali.
- **Diritto di scelta:** Ogni persona, a qualunque punto del decorso della sua inabilità o malattia, ha diritto alla propria autonomia decisionale; per coloro che sono deteriorati cognitivamente si dà molta importanza alla comunicazione non verbale che crea in ogni modo una relazione tra la persona in stato di bisogno e l'operatore che lo assiste.
- **Efficienza ed efficacia:** Gli operatori sono costantemente impegnati a garantire che le prestazioni erogate rispondano a criteri di efficienza e di efficacia.

Per ogni utente è predisposto un piano di assistenza personalizzato con precisi momenti di verifica. Ogni intervento mirato alla risoluzione di problemi viene preventivamente valutato e i momenti di verifica periodici possono portare ad una sospensione dell'intervento (se l'obiettivo è stato raggiunto), ad un ulteriore prolungamento, o alla definizione di una nuova strategia.

MENU ESTIVO ANNO 2008					
dal 16.06	PRANZO		CENA		
	PRIMO PIATTO	SECONDO PIATTO	PRIMO PIATTO		SECONDO PIATTO
LUN	Pasta al pomodoro	Cosce di pollo al forno	Passato con pastina minestra	Caffe' e latte	Uova al burro+formaggi
MAR	Pasta alle melanzane	Lonza al latte	Minestra e Semolino	Caffe' e latte	Affettati+formaggi
MER	Minestrina	Bocconcini di vitello	Minestra e Semolino	Caffe' e latte	Bresaola+Formaggi
GIO	Gnocchi al pesto	Pollo arrosto	Minestra riso e piselli	Caffe' e latte	Salame e formaggi
VEN	Minestrone+pizza	Chele di granchio	Minestra e Semolino	Caffe' e latte	Prosciutto cotto+formaggi
SAB	Risotto alla milanese	Scaloppe di tacchino al limone	Minestra e Semolino	Caffe' e latte	Affettato caprese+formaggi
DOM	Ravioli, Burro	Fesa di vitello con salsa	Minestra e Semolino	Caffe' e latte	Formaggi misti
LUN	Pasta alle zucchine	Petto di pollo impanato	Minestra e Semolino	Caffe' e latte	Affettati misti
MAR	Riso freddo	Hamburger	Minestra e Semolino	Caffe' e latte	Uova ripiene+formaggi
MER	Gnocchi al Pomodoro	Cosce di pollo al forno	Minestra e Semolino	Caffe' e latte	Affettati misti
GIO	Pasta Bianca	Coniglio al forno	Minestra e Semolino	Caffe' e latte	Tonno+formaggi
VEN	Pasta, Prosciutto, Piselli	Trota salmonata	Passato di verdura	Caffe' e latte	Frittata+formaggi
SAB	Pasta al burro	Scaloppe tacchino al pomodoro	Minestra e Semolino	Caffe' e latte	Affettati+formaggi
DOM	Tortelli di zucca	Fesa vitellone arrosto+patate	Minestra e Semolino	Caffe' e latte	Formaggi misti
LUN	Pasta al pomodoro	Petti di Pollo ai ferri	Passato di Verdura	Caffe' e latte	Uova al burro+formaggi
MAR	Risotto alla milanese	Lonza al latte	Minestra e Semolino	Caffe' e latte	Prosciutto e melone
MER	Gnocchi	Scaloppe tacchino al vino b.	Minestra e Semolino	Caffe' e latte	Salame e formaggi
GIO	Minestrone	Pizza piu' formaggio	Minestra riso, porri,erbette	Caffe' e latte	Carne in gelatina



## Casa di riposo GB. Valotti – Onlus –

Via G. Rossini n° 3 – 25010 Isorella (Bs)

Cf: 00851720177 – Pi: 00582390985

Tel/fax: 030/9958308 - 030/9958008

E-mail: [crvalotti@tin.it](mailto:crvalotti@tin.it)

### QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO C.D.I.

Gentili ospiti, gentili parenti, Vi invitiamo ad accettare di rispondere alle domande del nostro “questionario” per aiutarci a valutare l’indice di gradimento della struttura ed a migliorare la qualità dei servizi della Fondazione Onlus di Isorella.

La preghiamo di apporre una sola crocetta per ogni domanda ed eventualmente segnalarci i Suoi suggerimenti, di seguito ritornarci il questionario, consegnandolo all’ufficio o nell’apposita urna di raccolta sita nell’atrio principale della struttura.

La ringraziamo per la collaborazione.

Cognome e nome.....

Età.....

Questionario compilato da:

- Ospite
- Familiare

Domande riservate agli utenti	Risposte		
	sì	no	(specificare)
1. Lei ritiene di essere messo a conoscenza dei servizi erogati e delle attività che si svolgono, in maniera pienamente soddisfacente?			
2. E' soddisfatto del supporto medico che viene offerto all'interno del CDI?			
3. Ritiene di essere soddisfatto del servizio offerto dalla cucina?			
4. E' soddisfatto dei trattamenti fisioterapici?			
5. E' soddisfatto dell'animazione e della socializzazione?			
6. Ritiene di essere soddisfatto del servizio infermieristico offerto?			
7. Il servizio di assistenza ausiliaria del nostro CDI soddisfa pienamente le Sue esigenze?			
Giudizio complessivo sul CDI (da 1 a 10)			

